



**T.C.**  
**ANKARA VALİLİĞİ**  
**YENİMAHALLE KAYALAR ŞEHİT NECMİ BAHADIR DENİZCİOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET STANDARTLARI**



Sıra	Kurum Adı	Sayı
1	Kayalar Şehit Necmi Bahadır Denizcioğlu İlkokulu	1
<b>TOPLAM</b>		<b>1</b>

## KAYALAR ŞEHİT NECMİ BAHADIR DENİZCİOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlkokul Öğrenim Belgesine veya Diplomasını Zamanında Alamayan, Kaybeden ve Yok Olanlara Belge Düzenlenmesi	1- Veli dilekçe 2- Savaş,sel, deprem, yangın ve benzeri nedenlerle okul kayıtlarının yok olması hâlinde, belgesini kaybedenlere öğrenim durumunu kanıtlaması şartı ile belge düzenlenebilir.	3 İŞ GÜNÜ
2	İlkokul ve Anasınıfında Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	1- Veli dilekçe 2- Şehit, harp malûlü ve muharip gazi çocukları, özel eğitim ihtiyacı olan çocukların durumlarını gösteren belge 3- Okul çalışanı olduğunu gösteren belge 4- Anne babanın çalıştığını gösteren belge Veli, durumuna uygun belge ile başvuruda bulunmalıdır.	30 DAKİKA
3	Sınavla Kayıt Yapılması	1- Veli dilekçe (Yurtdışında bulunma, tutuklu olma, oturduğu yerde okul bulunmaması ve sağlık nedeniyle okula gidemeyen çocuklar için başvuru yapılabilir.)	7 İŞ GÜNÜ
4	İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması	1- Veli dilekçe (Başvurular okulun açıldığı ilk bir ay içinde yapılmalıdır.)	15 İŞ GÜNÜ
5	İlkokullarda Kayıt Erteleme	1- Dilekçe 2- Ram raporu (69,70,71 veli dilekçesiyle kayıt erteleme)	15 İŞ GÜNÜ
6	Öğrenim Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe Öğrenimine devam eden öğrenciler için öğrencinin veya velisinin sözlü talepte bulunması yeterlidir.	30 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü  
İsim : Fatih İŞIKSAL  
Unvan : Okul Müdürü  
Adres : Kayalar Mah.Matay Cad.No:9 Yenimahalle/ANKARA

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
İsim : Tamer KIRBAÇ  
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü  
Adres : Ragıp Tüzün Cad.Miralay Nazım Bey Sok.No:133 Yenimahalle /ANKARA

Telefon : 0(312) 346 67 86  
Faks : 0 (312) 346 67 86  
E-Posta : [745640@meb.k12.tr](mailto:745640@meb.k12.tr)

Telefon : 0(312) 315 06 83  
Faks : 0 (312) 343 30 43  
E-Posta : [yenimahalle06@meb.gov.tr](mailto:yenimahalle06@meb.gov.tr)

## KAYALAR ŞEHİT NECMİ BAHADIR DENİZCİOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
7	İlkokul ile Anasınıfı Öğrenci Aday ve Kesin Kayıt, Anasınıflarında Ücretsiz Kayıt Yapılması	1- Dilekçe 2- Başvuru Formu 3- Nüfus cüzdanı aslı veya fotokopisi 4- Acil durumlarda başvuru formu 5- Sözleşme 6- Şehit, harp malûlü ve muharip gazi çocukları olduğunu gösteren belge (66-68 aylık çocuklar için, velilerinin isteği üzerine dilekçe ile 1. sınıfa kayıtları yapılabilir. Acil durum başvuru formu ve sözleşme anasınıflarında kesin kayıt esnasında doldurulacaktır. Şehit, harp malûlü ve muharip gazi çocukları için 10/1 oranında ücretsiz kayıt yapılacaktır.)	30 DAKİKA
8	Anasınıfları ve İlkokullarda Çocuk Kulüpleri İçin Başvuruların Alınması	1- Dilekçe 2- Kayıt formu 3- Acil durumlarda başvurulacak kişiler formu Kayıt ve formu ve acil durumlarda başvurulacak kişiler formu, başka okuldan okulumuz çocuk kulübüne kayıt yaptıracak anasınıfı öğrencileri için istenilecektir.	15 İŞ GÜNÜ
9	İlkokulurda Sınıf Tekrarı İsteği	1- Veli dilekçesi	3 İŞ GÜNÜ
10	Öğrenci İzin İsteği	1- Veli dilekçesi	15 DAKİKA
11	Anasınıfı Ücret İadesinin Yapılması	1- Veli dilekçesi	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü

İsim : Fatih İŞIKSAL

Unvan : Okul Müdürü

Adres : Kayalar Mah.Matay Cad.No:9 Yenimahalle/ANKARA

Telefon : 0(312) 346 67 86

Faks : 0 (312) 346 67 86

E-Posta : [745640@meb.k12.tr](mailto:745640@meb.k12.tr)

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim : Tamer KIRBAÇ

Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü

Adres : Ragıp Tüzün Cad.Miralay Nazım Bey Sok.No:133 Yenimahalle /ANKARA

Telefon : 0(312) 315 06 83

Faks : 0 (312) 343 30 43

E-Posta : [yenimahalle06@meb.gov.tr](mailto:yenimahalle06@meb.gov.tr)



**KAYALAR ŞEHİT NECMİ BAHADIR DENİZCİOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ**  
**2019**