

T.C.
YENİMAHAHALLE KAYMAKAMLIĞI
KAYALAR ŞEHİT NECMİ BAHADIR DENİZCİOĞLU İLKOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



ANKARA 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



Sunuş:

Gelişmek, değişmek, yenilenmek her şeyde olduğu gibi eğitimde de vazgeçilmez bir ihtiyaçtır. Bu ihtiyacı karşılayabilmek adına kurumlarda planlama yapmak doğal olarak zorunlu hale gelmiştir. Bu anlamda 2019 – 2023 hedeflerimizi ortaya koyarak gelişme ve yenilenme yolunda kurumumuza bir yön verebilmeliyiz.

Hazırlanan bu stratejik planla günümüz şartlarına uygun, gelişim ve yenilenmeye açık, bireyden topluma kadar faydasını gösteren, toplumun eğitim anlamındaki ihtiyaçlarına cevap verebilen bir okul olarak yolumuza devam etmeyi planlıyoruz.

Bu plan beş yıllık bir plan olarak hazırlanmıştır ve her bir yıllık uygulama için gelişim planları hazırlanarak izlenecektir.

Planımızın hazırlanmasında emek veren, katkısı olan Stratejik Plan Hazırlama Ekibimize, görev alan tüm arkadaşlara, faydası olan şahıs ve kurumlara teşekkür eder, çalışmalarınızda kolaylıklar ve başarılar dilerim.

Fatih IŞIKSAL
Okul Müdürü

İçindekiler:

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	25
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	29
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

Strateji Geliştirme Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fatih IŞIKSAL	OKUL MÜDÜRÜ	Arife BALABAN KONDU	MÜDÜR YARDIMCISI
Arife BALABAN KONDU	MÜDÜR YARDIMCISI	Gönül EKEBAŞ	ÖĞRETMEN
Latife TÜRKDÖNMEZ	ÖĞRETMEN	Necmettin ANIL	ÖĞRETMEN
Serap KAYA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Bade TÜRKYILMAZ	ÖĞRETMEN
H.Didem TURAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Fatma KALAYCI	ÖĞRETMEN

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

1968-1969 Eğitim-Öğretim yılında iki odalı bir evde Kayalar İlkokulu olarak faaliyete başlayan okulumuz, 1970 yılında 6 derslikli binasına taşınmıştır. 1991 yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından ek bina yaptırılarak derslik sayısı artırılarak ilköğretim okuluna dönüştürülmüştür. 1991-1992 Eğitim-Öğretim yılında Kayalar İlköğretim Okulu olarak görev yapmaya başlamıştır. 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılından itibaren 4+4+4 eğitim sisteminin hayata geçmesi ile okulumuz Kayalar İlkokulu adıyla hizmet vermeye başlamıştır. Okulumuzun adı, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında “Kayalar Şehit Necmi Bahadır Denizcioğlu İlkokulu” olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz 7109 m2 arazi üzerine yerleşmiştir. İki binadan oluşmaktadır. A Blok 416 m2, B Blok 336m2’dir. B Blok Rıza Çöllüoğlu İmam Hatip Orta Okulu tarafından kullanılmaktadır. İlkokulun kullandığı A Blok, 2 katlıdır, 12 derslik, 1 kütüphane, 1 destek eğitimi odası yer almaktadır. Giriş katta anasınıfları, ilkokulun küçük sınıfları, özel eğitim sınıfı ve memur odası yer almaktadır. Birinci katta öğretmenler odası müdür yardımcısı ve müdür odası, 2. ve 3. sınıflar yer almaktadır. İkinci katta ise ilkokulun büyük sınıfları, Kütüphanemiz, Bodrum katında ısınma sistemi ve depo yer almaktadır.

Okulumuzun B Blok binamızda Rıza Çöllüoğlu İmam Hatip Ortaokulu’nun yer alması sebebiyle mevcut birimlerimiz yeterli gelmemekte ve ikili eğitim yapılmaktadır.

Arsamızın doğu kısmında öğrencilerimizin oyun alanları ve üst tarafında ağaçlandırma, yeşil alan çalışmaları yapılmış, bakımı sürekli yapılmaktadır. Kurumuza ait otopark alanı bulunmamaktadır.

Bahçe girişinde güvenlik tedbirleri alınmış, giriş ve çıkışlar tek kapıdan güvenli olarak yapılması sağlanmış, bina girişinde TYP kapsamında güvenlik görevlisi ve teneffüslerde tutulan nöbet ile müdürlüğümüze müracaat eden vatandaşların hizmetten yararlanmasını kolaylaştırılmıştır. Binaya tüm kapılardan giriş ve çıkış kontrol altında olup, gerekli güvenlik tedbirleri alınmıştır. Kurulan 12 adet kamera ve kayıt cihazı ile güvenlik artırılmıştır.

Yangın, deprem gibi olası doğal afetlere karşı bütün tedbirler sivil savunma kulübü tarafından alınmış olup, belli zaman diliminde tatbikatlar yapılmak suretiyle her an hazır duruma getirilmiştir.

Okulumuzun Kazandığı Ödül ve Başarılar(Son Üç Yıl):

- 1- 2016 yılında Ankara Milli Eğitim Müdürlüğü’nün düzenlediği “Çocuk Bayramında Mülteci Olmak” konulu resim yarışmasında MANSİYON ödülü,
- 2- 2017 yılında Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün düzenlediği “Öğretmenim” konulu resim yarışmasında İLÇE İKİNCİLİĞİ ödülü,
- 3- 2017 yılında Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün düzenlediği “Her Sınıf Bir Piyas Oynuyor” etkinliğinde TEŞEKKÜR Belgesi,
- 4- 2018 yılında Çocuk Hakları Derneği’nin düzenlediği “Çocuk Gözü ile Çocuk Hakları” resim yarışmasında BAŞARI Belgesi,
- 5- 2018 yılında Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü’nün düzenlediği “Sınıfımızda Deney Var” etkinliğinde ilçe birinciliği ve BAŞARI Belgesi
- 6- 2019 yılında TEMA Vakfı’nın çalışmalarına verdiğimiz desteklerden dolayı TEŞEKKÜR Belgesi alınmıştır.
- 7- 2019 yılında Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projelerinde başarılı olunmuş ve SERTİFİKA alınmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler-Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Yenimahalle			
Adres:	Kayalar Mh. Matay Cd. No:9 Yenimahalle/ANKARA	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/M6QzB6kkrrm		
Telefon Numarası:	0312 346 67 86	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	745640@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ankarakayalar.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	745640	Öğretim Şekli:	İkili		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1969		Toplam Çalışan Sayısı	35		
Öğrenci Sayısı:	Kız	267	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	307		Erkek	5
	Toplam	574		Toplam	30
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24,30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24,30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18,03	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		35,11	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5,65

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	4	20	24
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	28	35

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı	X	

İdari Odaların Alanı (m2)	72	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	36	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	752	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7109			
Okul Kapalı Alan (m2)	752			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	7109			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	17			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SIN. A	11	8	19	2-E	14	14	24
ANA SIN. B	12	12	24	3-A	9	14	23
ANA SIN. C	10	10	20	3-B	9	12	21
ANA SIN. D	10	14	24	3-C	6	15	21
1-A	16	9	25	3-D	8	14	22
1-B	14	12	26	3-E	10	11	21
1-C	10	13	23	4-A	11	13	24
1-D	15	10	25	4-B	10	12	22
1-E	14	15	29	4-C	12	10	22
2-A	12	16	28	4-D	8	14	22
2-B	11	17	28	4-E	9	14	23
2-C	12	13	25	ÖZEL EĞ. SN		1	1
2-D	13	14	27	TOPLAM	267	307	574

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	256 Mbit

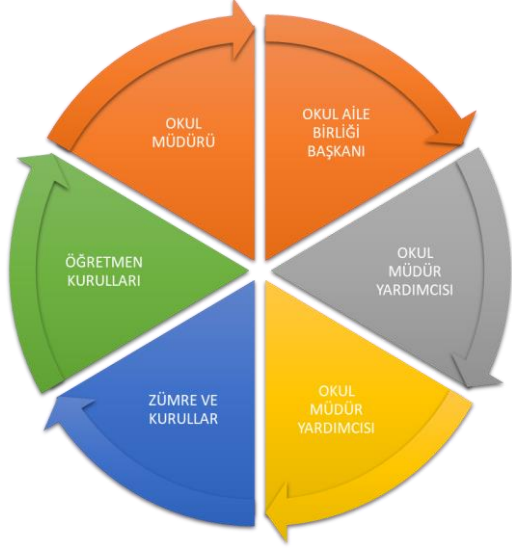
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	84761,02	82455,65
2017	103.568,43	94.514,44
2018	139.604,05	114.030,05

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir: Anketler öğrenci ve velilere örneklem alınarak yapılmış, her sorunun toplam puanı anket uygulanan kişi sayısına bölünmüştür. Anket, Öğretmenlerimizin tamamına uygulanmış toplam puan ankete katılan öğretmen sayısına bölünmüştür. Anket sonucu genel olarak yüksek puan almış olup, ekip kararıyla 5,00 üzerinden değerlendirilen anket sorularından, 4,00 puandan küçük çıkan konuların iyileştirilmesine karar verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır(4,70). Okulda kendilerini güvende hissettikleri(4,56). Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır(4,44). Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir(4,42). Öğrenciler rahatlıkla öğretmenleri ile görüşebilmektedir(4,42). Teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebildikleri(4,36). Okula iletilen öneri ve istekler dikkate alınır(4,32). Okulun binası

ve diğ er fiziki mekânlar yeterlidir(4,32). Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda kendilerinin görüşlerinin alındığı(4,30). Okul iç i ve dış ının temiz olduğu(4,20). Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum(4,88). Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğ umda rahatlıkla görüşebilirim(4,85).

Olumlu Yönler: Okulda öğrenciler için çeş itli faaliyetler yapıldığı, Öğrenme ortamlarının uygun olduğu, Öğretmenlerle sağlıklı iletişim kurabildiklerini, Okul bahçesinin ve oyun alanının mevcut olduğ unu, Okulun temizliğ inden memnun olduklarını, Koridorlarda panoların yeterli olduğ unu, Kültürel faaliyetler ve gösterilerin yeterli olduğ unu, Okulun güvenli olduğ unu, lavaboların temiz olduğ unu, Kavga olmadığını ve Hizmetli personelin nazik olduğ unu ise yazarak belirttikleri görölmektedir.

Geliştirilecek Yönler: Spor salonu olmamasını, Koridorlarda koş ulmasını, Kantinimizin olmamasını, Okul bahçesinin oyun alanlarının azlığını, Sınıflarda çok dolap olmasını, Öğrenciler arasında küfür ve el hareketinin çok yapıldığını ise yazarak belirtmiş lerdir.

Öğretmen Anketi Sonuç ları:

Alanıma ilişkin yenilik ve geliş meleri takip eder ve kendimi güncellerim(4,45). Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir(4,40). Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm(4,40). Çalış tığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır(4,50). Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışma yapmaktadır(4,35). Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düş üncelerin üretilmesini teş vik etmektedir(4,50). Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır(4,75). Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir(4,00). Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır(4,95). Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır(4,95). Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir(4,35). Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir(4,70). Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır(4,70).

Olumlu Yönler: Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine gereken ilgiyi göstermektedir, Okulumuz temizdir, Paydaş lara yeterli önem verilmektedir, Okul dış ı faaliyetlere yer verilir, Okul yönetimi ve çalışanlar arasında olumlu ilişkiler vardır, şeklinde yazarak belirtmiş lerdir.

Geliştirilecek Yönler: Derslik sayısı ve kullanım alanlarının yeterli olmadığı, Sosyal etkinliklerin az olduğu, Kapalı oyun alanının olmadığı ve teknolojik araçların yenilenmesi gerektiğini yazarak belirtmiş lerdir.

Veli Anketi Sonuç ları:

Çocuğ umun okulunu sevdiğ ini ve öğretmeniyle iyi anlaşt ığını düşünüyorum(4,95). Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum(4,70). İhtiyaç duyduğ umda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum(4,75). Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin iş leniş inde çeş itli yöntemler kullanmaktadır(4,90). Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır(4,45). Okula ilettiğim istek ve ş ikâyetlerim dikkate alınmıyor(4,55). Okulda yabancı kiş ilere

karşı güvenlik önlemi alınmaktadır(4,95). Öğrencimle ilgili okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum(4,90). E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum(4,25). Okul her zaman temiz ve bakımlıdır(4,20). Okulumuzda yeteri miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir(4,45). Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir(4,00). Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir(3,75).

Olumlu Yönler: Okulumuz temizdir, Öğretmenler ve idari kadroyu başarılı buluyorum, Alınan güvenlik önlemleri yeterlidir, Tuvalet ve lavabolar temizdir, Öğretmenlerimiz her konuda duyarlıdır, Okulda etkinliklere yeterince önem veriliyor ve Yeniliklere açık olunması ve bunu yöneticilerin desteklemesi ise yazılı olarak ifade edilmiştir.

Geliştirilecek Yönler: Okul yolunun yokuş olması ve kaldırımın yetersiz olması, Okula bahçesinde oyun parkının olmaması ve oyun alanlarının yetersiz olması, Spor salonu ve kantinin olmaması ve sosyal aktivitelerin yetersizliği yazılı olarak bildirilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcut sayılarının eğitim öğretim için ideal olması Okulumuzda oluşturulan kulüpler sayesinde öğrencilerimizin aktif görevler alıyor olması. Öğrencilerimizin çoğunluğunun okul çevresinden geliyor olması.
Çalışanlar	Okulumuzda görev yapan öğretmenlerin tecrübeli ve dinamik olması. Okulumuzda derse giren öğretmenlerin kendilerini hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılarak sürekli yenilemesi.
Veliler	Öğrenci velilerinin okul çalışmaları konusunda güven duyması ve veli memnuniyetinin sağlanmış olması.
Bina ve Yerleşke	Temizlik hizmetlerinin yeterli olması sebebiyle hijyenin tam anlamıyla sağlanıyor olması.
Donanım	Okulumuzda ders araç-gereçlerin %85 civarında tamamlanmış olması. Teknolojik donanımın yeterli olması sayesinde öğrencilerimizin bilgiye kolay yoldan ulaşılıyor olması.

Bütçe	Öğretmenlerin sınıflara teknolojik donanımların sağlanması konusunda önderlik ediyor olması.
Yönetim Süreçleri	Okulumuzun yöneticileri stratejik yönetim ve öğrenci merkezlik eğitim konusunda duyarlı olması ve personeli motive etme çalışmaları. Kamu ve diğer kurum ve kuruluşları ile yapılan yazışmalar konusunda çeşitli kurslarda yetişmiş personelin bulunması, dolayısıyla yazışmalarda aksaklık olmaması. Okul idaresinin öğretmen ve öğrencileri kültürel faaliyetlerin yapılması konusunda motive ediyor olması.
İletişim Süreçleri	Milli Eğitim Müdürlüğü ve diğer kurumlarla güçlü bir diyalog kurulmuş olması. Okulumuzu her yönüyle tanıtılabilen bir web sitesinin olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin %50'sinin ileriye yönelik, açık, belirlenmiş hedeflerinin bulunmaması.
Çalışanlar	Çocuklara karşı yaklaşımlarında empati kuramamaları
Veliler	Velilerin bir kısmının (yaklaşık %20'sinin) eğitim konusunda yeterli bilgiye sahip olmaması. Velilerin bir kısmının da ben her şeyin en iyisini bilirim iddiasında bulunması.
Bina ve Yerleşke	Okulda spor salonumuzun bulunmaması.
Donanım	Teknolojik donanımın güncellenmesi gerekliliği. Ders araç gereçlerinin yetersizliği Oyun alanlarının yetersizliği
Bütçe	Okula ait bütçenin olmaması. Hayır sahiplerinin her zaman aynı duyarlılığı göstermemeleri.
Yönetim Süreçleri	Paydaşların yönetimde yer almaktan uzak durmaları.
İletişim Süreçleri	Bazı velilerin eğitim öğretimin önemini kavrayamamaları sebebiyle iletişime geçmekte istekli olmamaları.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Mülki Amirin eğitime olumlu yaklaşımı. Yasal dayanaklarımızın yanı sıra vizyon sahibi, yetkiyi paylaşan, öğrenen örgüt sisteminde yer alan, risk almada arzulu, yenilik ve değişikliğe açık, gelişimi takip eden ve uygulayan, kendini geliştirmeyi amaç edinmiş, başarıyı ödüllendiren, ekip çalışmasına yönelmiş müşteri ve kalite odaklı bir yapıya sahip olmamız. Okul öncesi eğitim, bu eğitime verilen önem, okul öncesi eğitimin örgün eğitimi destekler nitelikte olması ve başarısına sağladığı katkının ulusal düzeyde fark edilir olması. Velilere Karşı İzlenen Politika Öğrenci merkezli eğitim anlayışının benimsenmesi. Plânlı gelişimin okulumuza sağlayacağı yönetim yaklaşımı. Paydaş İhtiyaçları ve Diğer
---------	--

	Paydaşlara Karşı İzlenen Politikamız. Paydaş memnuniyeti. Çalışan memnuniyeti politikaları. Bilginin refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak bilinmesi.
Ekonomik	Çevremizdeki hayır sahiplerinin eğitime duyarlı olması ve desteğini hiçbir zaman esirgememesi. Büyük firmaların katkıları.
Sosyolojik	Okulumuz çalışanlarının genç olması ve eğitimde yeniliklere açık olması. Öğretmenlerimizin memleketlerinin burası olması sebebiyle personel sirkülasyonunun fazla olmaması. Velilerimiz ve öğrencilerimiz okula son derece sıcak ve yeterlilikleri düzeyinde katılımcıdır. Eğitim-öğretime önem veren milli ve evrensel değerleri benimsemiş, çağın gerektirdiği teknoloji ile bilgiyi üreten ve yöneten bireyler yetiştirmek için; eğitimde çağdaş yönetim sistemlerini uygulayıp, kaliteli hizmet üretimini ön plâna çıkarıp, ülkenin kalkınmasına katkıda bulunmaktır. Okulda; söz hakkına sahip, demokratik koşullarda yönetime katılan; çağdaş teknoloji araçları kullanılarak yetişmiş, sağlıklı ve hijyenik bir ortamda eğitim gören, kendini ifade eden, öğrenmeyi öğrenmiş, yaşadığı kültür çatışmasında fırsat ve imkan eşitliğine sahip; başarının prensip edinildiği güvenli bir ortamda eğitim verilmesini istemektedir.
Teknolojik	Sınıflarımızın ve idari odaların internet bağlantısı sağlanmaktadır. Okulumuz idari odalarında 3 adet PC ve internet bağlantılarıyla donanımları tam olarak yer almaktadır. Sınıflarımızın 12 tanesinde projeksiyon cihazı ve masa üstü bilgisayar bulunmaktadır. Mevcut olan bu cihazlar derslerde aktif olarak kullanılmaktadır. 1 adet fotokopi makinesi aktif olarak kullanılmaktadır. Okuldaki bütün birimlerde internet bağlantısı mevcuttur. Çevrede internet ya da bilgisayarla işi olan velilerin uygun zamanlarda ihtiyaçlarını gidermelerine ve bu teknolojik araç-gereçleri kullanmalarına izin verilmektedir.
Mevzuat-Yasal	222 sayılı ilköğretim ve eğitim kanunu, 1739 sayılı milli eğitim temel kanunu, 3797 sayılı MEB teşkilat ve görevleri hakkındaki kanun, 4306 sayılı kanun, 1702 sayılı ilk ve orta tedrisat muallimlerinin terfi ve tecziyelerinin hakkındaki kanun, 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu, 657 sayılı devlet memurları kanunu, 5442 sayılı il idaresi kanunu, 430 sayılı tevhidi tedrisat kanun.MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Disiplin Amirleri Yönetmeliği, Sicil Amirleri Yönetmeliği, Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği, Personel İzin Yönergesi, Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi, Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği, Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi, Toplam Kalite Yönetimi Uygulamaları Ödül Yönergesi, Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği, Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik, Okul-Aile Birliği Yönetmeliği, Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği...
Ekolojik	Okul; çevresinde ki yapılaşmanın da göstereceği gibi hızlı bir gelişme ve nüfus artışı ile karşı karşıyadır. Bir tarafta düzensiz gecekondulu hayatı diğer tarafta imarın etkisi ile düzenli yapılaşma ve neticesinde farklı kültürlerin kaynaşması söz konusudur.

Tehditler

Politik	Politik bir tehdit bulunmamaktadır.
Ekonomik	Okulumuz, kentsel dönüşüm bölgesinde yer almaktadır. Apartman kültürü armaktadır, aynı zamanda gecekondularda bulunmaktadır. Bu binalarda yabancı uyruklu insanlar yada mevsimlik işçi statüsünde kişiler yaşamaktadırlar. Bu velilerin genel olarak ekonomik anlamdaki yetersizlikleri eğitimin önemini görememeleri de olumsuz yönde etkilemektedir. Bu durum öğrencilerin derslerde kullandıkları araç-gereçlere ve teknolojiyi kullanma eğilimlerine de yansımaktadır. Okulumuzdaki küçük çaplı onarım ve genel ihtiyaçlar okul-aile birliğine yapılan gönüllü bağışlardan elde edilen gelir ile karşılanmaktadır. Düzenli bir gelir akışının olmaması, okul bazında düşünülen projelerin hayata geçirilmesine engel olmaktadır.
Sosyolojik	Genel itibarı ile tek katlı bahçe içindeki evlerin yerine çok katlı yapılaşmaya başlandığı, görünümü sahiptir. Parkların modern görüntüsüne rağmen hala göç ederek geldikleri kültürü devam ettirmek isteyen aileler göze çarpmaktadır. Belediye hizmetlerinden yararlanan çevrenin kentsel görünümünün yanında yetersiz ekonomiden etkilenen ve yeterli hizmet alamadıkları anlaşılabilir kent sakinleri de yer almaktadır. Ailelerin eğitim seviyelerinin düşük olması. Eğitimi bir bütün olarak ele aldığımızda velilerin eğitim ve sosyal aktivitelere katılmada yetersiz olması.
Teknolojik	Tüm öğrencilerin evlerinde internet bulunmamaktadır. Teknolojik imkânları olan ailelerin de teknolojiyi eğitim için kullanmamaları sorun oluşturmaktadır. Apartman kültürü artmak da ve ailelerin teknolojik imkânları artmaktadır. Veliler ve öğrenciler teknolojiyi bilinçli kullanma ve eğitim amacıyla internette faydalanma konularında bilinçlendirilmekte ve yönlendirilmektedir. Okulumuzda MEM'nce 1 adet BT Sınıfı alt yapısı kurulmuş, bu sınıftaki cihazlar daha sonra yenilenmediğinden cihazlar kullanılamaz duruma gelmiştir.
Mevzuat-Yasal	Yasalar çerçevesinde sorumluluk verilmesi, yetki verilmemesi.
Ekolojik	Okulumuzun bulunduğu mahallede bolca sokak hayvanı bulunmaktadır. Hayvanlar özellikle sabah saatlerinde öğrencilerimize tehdit oluşturmaktadır.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
		İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırmaları
2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olmaları
3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenciler
4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenciler
5	Bilim Sanat Merkezine Başvuru Sayısının artırılması
6	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılmaları
7	RAM'a gönderilen Öğrenci Sayısı
8	Kaynaştırma Öğrencilerinin Etkinliklerdeki Görev Almaları
9	Destek Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı

10	Bilim Sanat Merkezine Devam Eden Öğrenci Sayısı
11	Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin okulumuz bünyesinde açılan özel eğitim sınıfının varlığından haberdar edilmesi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Kazanım gerçekleştiren öğrencilerin artırılması
2	Kutlanan Günler ve Haftalar, katılımın ve sayının artırılması
3	Okulda açılan kurs ve etkinliklerin artırılması, katılımın artırılması
4	Tiyatro gösterisi yapılması
5	Resim yarışmalarına katılım artırılması
6	Şiir yarışmalarına katılım artırılması
7	Açılan sportif kursların artırılması
8	Lisanslı sporcu sayısının artırılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğunun sağlanması
2	Paydaş memnuniyetinin artırılması
3	Veli toplantısı katılımcı oranının artırılması
4	Toplantı Salonu uygunluğu
5	Okul internet alt yapısının uygunluğu
6	Toplantı Salonunda yapılan etkinlik sayısının artırılması
7	Yapılan çalışmalardan paydaşların haberdar edilmesi
8	Okul kütüphanesinin uygunluğu
9	Kütüphaneden faydalanan sayısının artırılması
10	Oyun alanları ve uygulama bahçesi uygunluğu
11	Personelin katıldığı ilde seminer/kurs sayısının artırılması
12	Okulda tertip edilen kurs sayısının artırılması
13	Öğretmenlerle gerçekleştirilen faaliyet sayısının artırılması
14	Öğretmen memnuniyetinin artırılması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.









MİSYONUMUZ








Çevresiyle bütünleşerek, çağın gerekleri ile donanmış, ulusal ve evrensel değerlerin farkında, değişime ve gelişime açık, kendine güvenen, saygılı, yaratıcı ve farklı düşünebilen, katılımcı, sağlıklı ve mutlu bireyleri yetiştiren nitelikli eğitim vermek.

VİZYONUMUZ

Topluma lider ve model olabilecek ülkesine ve insanlığa faydalı mutlu bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

-  Saygı ve Hoşgörü
-  Güvenilirlik
-  Tarafsızlık
-  Eşitlik
-  Öncülük ve Yönlendiricilik
-  Yenilikçilik
-  Şeffaflık
-  Hesap Verebilirlik

-  Etik Değerlere Bağlılık
-  Tutarlılık ve Öngörülebilirlik
-  İhtiyaç ve Beklentilere Duyarlılık
-  Katılımcılık
-  Bilimsellik
-  Sürekli Gelişim
-  Liyakat

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde bulunan tüm öğrencilere, erişilebilir ve eşit şartlarda en kaliteli eğitim ve öğretimi vererek bir üst öğrenim kurumuna hazırlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	79,78	90	95	98	100	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	90	95	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,25	0,15	0	0	0	0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0,10	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okul öncesi eğitimi yaygınlaştırmak için İkna ekibi tarafından toplantı yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Okul öncesi ve 1.sınıf öğrt.	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni, Rehber öğrt. Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası

Stratejik Hedef 1.2. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	RAM'a gönderilen Öğrenci Sayısı	5	5	6	8	9	10
PG.1.2.2	Kaynaştırma Öğrencilerinin Etkinliklerdeki Görev Alma Sayısı	15	17	18	24	26	30
PG.1.2.3	Destek Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı	13	15	15	15	15	15
PG.1.2.4	Bilim Sanat Merkezine Başvuru Sayısı	72	75	80	85	90	95
PG.1.2.5	Bilim Sanat Merkezine Devam Eden Öğrenci Sayısı	1	3	4	5	6	7
PG.1.2.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Velilere seminer verilecektir.	Rehber Öğretmen	Ekim-Kasım-Aralık-Ocak-Şubat-Mart-Nisan Aylarında
1.2.2	Öğrenci taraması ve değerlendirmesi yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Sınıf Öğretmeni, Rehber Öğretmen	Tüm yıl
1.2.3	Destek eğitim odasında ders verilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül – Haziran arası
1.2.4	Veli ziyaretleri ve görüşmeleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmen	Ekim-Mayıs arası
1.2.5	Düzenlenen etkinliklerde dezavantajlı öğrencilere rol verilecektir.	Müdür Yardımcısı, Öğretmenler	Eylül-Haziran
1.2.6	Dezavantajlı öğrenci evlerine motivasyon ziyaretleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Sınıf Öğretmenleri, Rehber Öğretmen	Ekim-Mayıs arası
1.2.7	Bilim Sanat Merkezi tanıtılacak, çalışmaları hakkında bilgi verilecektir.	Müdür Yardımcısı, Öğretmenler, Rehber Öğretmen	Aralık-Ocak-Şubat
1.2.8	Bilim Sanat Merkezi sınavlarına öğrenciler yönlendirilecektir.	Müdür Yardımcısı, Öğretmenler, Rehber Öğretmen	Aralık-Ocak-Şubat
1.2.9	Okulun fiziki şartları özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına uygun hale getirilecektir.	Okul Yönetimi	Tüm yıl

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılımı artırarak sorumluluk duygusu gelişmiş, sanatsal ve estetik duygusu oluşmuş, kendi kültürünü tanıyan ve temsil edebilen, derslerde edindiği bilgi ve becerilerini farklı ortamlarda da kullanabilen, girdiği her ortamda kendini ifade edebilen bireyler yetiştirebilmek.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kazanım gerçekleştiren öğrenci oranı(%)	85	88	90	92	95	100
PG.2.1.2	Kutlanan Günler ve Haftaların sayısı	25	25	27	30	32	35
PG.2.1.3	Okulda açılan kurs ve etkinlik sayısı	0	1	2	3	10	15
PG.2.1.4	Tiyatro gösterisi sayısı	5	10	12	14	15	15
PG.2.1.5	Resim yarışmalarına katılım sayısı	5	8	10	12	14	15
PG.2.1.6	Şiir yarışmalarına katılım sayısı	5	7	8	10	11	12
PG.2.1.7	Açılan sportif kursların sayısı	0	1	3	5	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrenciler belirtke tablosu ile değerlendirilecektir.	Öğretmenler	Eylül-Haziran arası
2.1.2	Tiyatro çalışmaları yapılacaktır.	Görevli Öğretmen	Yıl boyu
2.1.3	Şiir Dinletisi yapılacaktır.	Görevli Öğretmen	Nisan
2.1.4	Resim ve şiir yarışmaları düzenlenecektir.	Görevli Öğretmen	Mart-Nisan
2.1.5	Velilere yönelik gösteriler düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı, Görevli Öğretmen	Yıl boyu
2.1.6	Müzik, Halk oyunları ve sportif kurslar açılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Görevli Öğretmen	Ekim-Haziran
2.1.7	Öğrencilere yönelik gösteriler düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı, Görevli Öğretmen	Yıl boyu
2.1.8	İl genelinde etkinlikler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Görevli Öğretmen	Nisan
2.1.9	Okulda müsabakalar düzenlenecektir.	Görevli Öğretmen	Mart-Nisan-Mayıs-Ekim

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Uygun insan kaynakları planlaması olan, personelinin mesleki gelişimini ve motivasyonunu artıran, fiziki, teknolojik ve mali yapısını iyileştiren, stratejik yönetim anlayışını benimsemiş bir kurum haline getirebilmek.

Stratejik Hedef 3.1. Kurumumuz paydaşlarının memnuniyetini artıracak uygun eğitim ortamlarını hazırlanmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Paydaş memnuniyet oranı	85	88	89	90	92	95
PG.3.2.2	Veli toplantısı katılımcı oranı	70	75	80	85	90	95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yapılan tüm çalışmalar okulun sitesinde yer alacaktır.	İlgili Müdür Yard.	Yıl boyu
3.1.2	Velilerden gelen dilek istek ve şikâyetler değerlendirilecektir.	Yöneticiler ve öğretmenler	Yıl boyu
3.1.3	Paydaş memnuniyet anketleri belirli aralıklarla düzenlenecektir.	Sınıf rehber öğretmenleri ve şube öğretmenleri	Ekin-Nisan

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.4	Okul geneli veli toplantısı yapılacaktır.	Okul yönetimi	Ekim-Mart
3.1.5	Sınıflar bazında veli toplantısı yapılacaktır.	Müdür yardımcısı, Öğretmenler	Yıl boyu

Stratejik Hedef 3.2. Plan dönemi sonuna kadar okulumuzun fiziki ve teknolojik alt – üst yapısını çağın gereklerine uygun hale getirmek ve gerekli yeni eğitim ortamları kazandırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Konferans Salonu uygunluğu	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.2	Okul internet alt yapısının uygunluğu	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.3	Konferans Salonunda yapılan etkinlik sayısı	0	20	24	26	28	30
PG.3.2.4	Yapılan çalışmalardan paydaşların haberdar olma oranı(%)	80	82	85	87	90	95
PG.3.2.5	Okul kütüphanesinin uygunluğu	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.6	Kütüphaneden faydalanan oranı(%)	50	65	75	80	85	95
PG.3.2.7	Oyun alanları ve uygulama bahçesi uygunluğu	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Konferans Salonu sahnesi yapılacaktır.	Okul aile birliği	Yıl boyu
3.2.2.	Salon koltuk/sandalyeleri yerleştirilecektir.	Okul aile birliği	Yıl boyu
3.2.3.	Sahne perdesi yapılacaktır.	Okul aile birliği	Yıl boyu
3.2.4.	Salon ses sistemi yapılacaktır.	Okul aile birliği	Yıl boyu
3.2.5.	Salon sunu sistemi yapılacaktır.	Okul aile birliği	Yıl boyu
3.2.6.	Öğretmenler odası tefrişatı yapılacaktır.	Okul aile birliği	Yıl boyu
3.2.7.	Okul bilgi erişim sisteminin yapılacaktır.	Okul aile birliği	Yıl boyu
3.2.8.	Okul kütüphanesinin bakımı yapılacaktır.	Okul aile birliği	Yıl boyu
3.2.9.	Okul kütüphanesi zenginleştirilecektir.	Okul aile birliği	Yıl boyu
3.2.10.	Çocuk oyun alanları oluşturulacaktır.	Okul aile birliği	Yıl boyu
3.2.11.	Spor alanları oluşturulacaktır.	Okul aile birliği	Yıl boyu
3.2.12.	Uygulama bahçesi yapılacaktır.	Okul aile birliği	Yıl boyu

Stratejik Hedef 3.3. Plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli eğitim – öğretime zemin hazırlamak için personelinin motivasyonunu ve niteliğini en üst seviyeye çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Personelin katıldığı mahalli seminer/kurs sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.3.2.2	Okulda tertip edilen kurs sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.3.3	Öğretmenlerle gerçekleştirilen faaliyet sayısı	8	10	15	17	18	19
PG.3.3.4	Öğretmen memnuniyet anketi oranı	92	95	98	99	99	99

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	MEB ve MEM tarafından düzenlenen seminer/kurslara katılmak.	İlgili personel	Eylül-Ağustos
3.3.2	İhtiyaca göre okulda kurs açılacaktır.	Tüm personel	Eylül-Haziran
3.3.3	Öğretmenlerle geziler yapılacaktır.	İlgili Müdür Yar. Ve Tüm öğret.	Eylül-Haziran
3.3.4	Öğretmenlerle birlikte sosyal aktiviteler gerçekleştirilecektir.	İlgili Müdür Yar. Ve Tüm öğret.	Eylül-Haziran
3.3.5	Öğretmen memnuniyet anketi yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	173.109,02	190.419,92	209.461,91	230.408,10	253.448,91	847.385,95
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	31.711,76	34.882,93	38.371,22	42208,34	46429,17	193603,42
TOPLAM	204820,78	225302,85	247833,13	272616,44	299878,08	1040989,37

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.